

26-11-2021



UNOPAC

# MANUAL PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE MEJORAS PARA LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA UPSE



## INDICE

|  |   |
|--|---|
| MANUAL PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE MEJORAS PARA LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA. .... | 2 |
| PRESENTACIÓN. ....   | 2 |
| JUSTIFICACIÓN LEGAL. ....  | 3 |
| OBJETIVOS DEL MANUAL DEL PLAN DE MEJORAS. ....   | 4 |
| ESTRUCTURA DEL PLAN DE MEJORAS. ....   | 4 |
| BIBLIOGRAFÍA. ....   | 7 |

# **MANUAL PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE MEJORAS PARA LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA.**

## **PRESENTACIÓN.**

La Unidad Operativa de Aseguramiento de la Calidad - UNOPAC, dentro de sus funciones, diseñará los planes, las guías y la documentación técnica necesaria para la aplicación de la autoevaluación institucional, de carreras y programas, considerando la participación de la comunidad universitaria, con sujeción a las normativas e instrumentos técnicos emitidos por el organismo nacional de aseguramiento de la calidad de la educación superior.

Es por esta razón que la UNOPAC, acogiendo la normativa de las instituciones de aseguramiento de la calidad de la educación superior, presenta el siguiente manual con la estructura que los Coordinadores de las Maestrías (o responsables designados) de la Universidad Estatal Península de Santa Elena deben elaborar el Plan de Mejoras de acuerdo a los resultados obtenidos en su autoevaluación con fines de mejoramiento.

Un Plan de Mejoras contribuirá a alcanzar los niveles de “calidad” exigidos en la Ley Orgánica de Educación Superior del Ecuador que consiste en la búsqueda constante y sistemática de la excelencia, la pertinencia, producción científica, trasmisión de conocimiento y desarrollo del pensamiento mediante la autocrítica, la crítica externa y el mejoramiento permanente.

Además el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – CACES es la institución encargada de evaluar y acreditar los programas de posgrado de las universidades del Ecuador por lo que el Plan de mejoras fortalecerá los indicadores de calidad para que las maestrías pueda afrontar la evaluación externa y conseguir la acreditación.

Los programas de posgrados acreditados por el CACES garantizan a sus estudiantes una educación de calidad y con principios éticos; y a la sociedad le proporciona un profesional altamente competente a las exigencias de este mundo globalizado.

El presente documento permitirá cumplir con los estándares e indicadores de evaluación provenientes de las funciones sustantivas como son gestión, docencia, investigación y vinculación con la sociedad, lo que servirá para que los programas fortalezcan su calidad académica.

## JUSTIFICACIÓN LEGAL.

La Ley Orgánica de Educación Superior en su Art. 96.1 manifiesta: **Plan de Mejoramiento con fines de Acreditación de la calidad.**- Cuando una institución de educación superior, una carrera o programa no sea acreditada por no cumplir los requisitos establecidos para la evaluación del entorno de la calidad, el Consejo de aseguramiento de la calidad de la educación superior dispondrá a la institución la formulación e implementación de un plan de mejoramiento de hasta tres años que contará con el acompañamiento de este organismo, luego de lo cual se procederá a realizar una nueva evaluación externa.

De persistir el incumplimiento de los criterios y estándares se dispondrá el cierre de la institución, carrera o programa según corresponda.

En el Reglamento de los Procesos de Autoevaluación Institucional, de Carreras y Programas de la Universidad Estatal Península de Santa Elena en su artículo 28 menciona **De los planes de mejoras o de fortalecimiento.**- El análisis de los resultados de la autoevaluación en los diferentes niveles derivará en un plan de mejoras o de fortalecimiento, elaborado por el respectivo comité de evaluación interna en el caso de carreras y programas, y por la UNOPAC en el caso de autoevaluación institucional, de acuerdo a las normativas emitidas por el organismo nacional de aseguramiento de la calidad de la educación superior.

Estos planes serán elaborados con el propósito fundamental de elevar los niveles de calidad de la institución, carrera o programa, debiéndose considerar adicionalmente otros insumos importantes como, el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional, los Planes Operativos Anuales y otros documentos y directrices institucionales que se consideren importantes para mejorar la calidad.

**Art. 29.- Del contenido de los planes de mejoras o fortalecimiento.**- El plan de mejoras o fortalecimiento institucional, de carreras o programas consta de 3 partes:

- a) **Documento del plan.**- contiene al menos los siguientes elementos: introducción, antecedentes, objetivos generales, objetivos específicos, la relación de éstos con el aseguramiento interno de la calidad de la institución, carrera o programa y una sección con las conclusiones y anexos.
- b) **Plan de acción.**- contiene el detalle de las acciones que implementará la institución, carrera o programa, para mejorar de manera progresiva la calidad, se traduce en el cronograma de trabajo.
- c) **Estructura de seguimiento y control.**- contiene la estructura definida por la institución, programa o carrera para garantizar, el cumplimiento de las actividades del plan y el logro de los objetivos establecidos.

## **OBJETIVOS DEL MANUAL DEL PLAN DE MEJORAS.**

### **Objetivo General.**

Diseñar un plan de mejoras que identifique las estrategias orientadas a la ejecución de acciones para eliminar las debilidades encontradas en la autoevaluación, y lograr mejorar la calidad de los programas de posgrado de la Universidad Estatal Península de Santa Elena.

### **Objetivos Específicos.**

Motivar a las autoridades para que implementen el Plan de Mejoras en los programas de posgrado de la Universidad Estatal Península de Santa Elena.

Promover la aplicación y socialización del plan, con fines de mejoramiento, para todos los involucrados en los programas de posgrado de la UPSE.

Colaborar al cumplimiento de todas las estrategias, planes y estándares de calidad propuestos por las autoridades académicas.

Colaborar con la evaluación y acreditación de los programas de posgrado de la UPSE.

## **ESTRUCTURA DEL PLAN DE MEJORAS.**

La estructura para la presentación del Plan de Mejoras para los programas de posgrado está conformada de la siguiente manera:

### **1.- Antecedentes.**

Los antecedentes deben contener una breve síntesis del programa de posgrado que presenta el Plan de Mejoras. Además debe hacer referencia al proceso de autoevaluación y a la normativa correspondiente.

### **2.- Filosofía del Programa.**

Para la presentación de la filosofía del programa se debe enunciar:

- Misión.
- Visión.
- Valores.
- Principios.
- Propósitos.

### **3.- Información del Programa.**

En la sección información del programa se debe detallar los Datos Generales que comprende lo siguiente:

- Nombre completo del programa.

- Título que otorga el programa.
- Duración del programa (incluido proceso de titulación).
- Números de Créditos.
- Número de Módulos.
- Tipo de sede en que se imparte el programa.
- Matriz, sede, extensión.
- Nombre de la sede donde se imparte el programa.

#### **4.- Datos Específicos del Programa.**

En la sección datos específicos del programa se debe detallar lo siguiente:

- Objetivo General.
- Objetivos Específicos.
- Perfil de ingreso del Programa.
- Perfil de egreso del Programa.

#### **5.- Datos del Coordinador o Coordinadora del Programa.**

Este ítem solicita los datos del Coordinador/a del Programa:

- Nombres y apellidos del Coordinador/a del Programa.
- Correo electrónico institucional y personal.
- Teléfono / Celular.

#### **6.- Datos del Responsable del Plan de mejoras del Programa**

Este ítem solicita los datos del responsable del Plan de Mejoras del Programa:

- Nombres y apellidos.
- Correo electrónico institucional y personal.
- Teléfono / Celular.

#### **7.- Datos de los integrantes del Comité de Aseguramiento de la Calidad del Programa.**

En esta sección se solicita los datos de los integrantes del Comité de Aseguramiento de la Calidad del Programa:

- Nombres y apellidos.
- Correo electrónico institucional y personal.
- Teléfono / Celular.

#### **8.- Análisis de los Resultados de la autoevaluación del Programa.**

En el análisis de los resultados obtenidos en la autoevaluación del programa de posgrado se debe considerar los factores y/o causas que influyeron en la valoración de los resultados obtenidos de cada indicador del modelo de autoevaluación, sean estos de origen internos (institución) como de origen externos (ambiente).

Un adecuado análisis permite al programa medir las necesidades establecidas previamente que se desea solucionar, por consiguiente, las fortalezas y las

debilidades se logran medirlas para lo cual se organizan procesos que al partir de realidades concretas pretenden elevar su calidad organizativa.

La revisión de los resultados de los indicadores que concluyan en un análisis situacional debe ser real y apegado a las condiciones actuales del programa, ya que dicho análisis contribuirá a la formulación de las estrategias y metas que conformarán el Plan de Mejoras.

Los elementos que se deben considerar en el análisis de los resultados de la autoevaluación del programa (Anexo 1) son los siguientes:

- Indicador del modelo de evaluación.
- Valor óptimo del indicador.
- Calificación obtenida en la autoevaluación.
- Factores que influyeron en los resultados de la autoevaluación del programa.
- Meta propuesta.
- Estrategias.

### **9.- Elementos del Plan de Acción**

Los elementos del plan de acción (Anexo 2) están conformados de los siguientes ítems:

- Nombre del programa.
- Nombre del contacto oficial.
- Teléfono del contacto oficial.
- Fecha de inicio del plan.
- Periodicidad de seguimiento.
- Indicador del modelo de evaluación.
- Calificación obtenida en la autoevaluación.
- Meta propuesta.
- Estrategias.
- Actividades.
- Cronograma.
  - Fecha inicio.
  - Fecha fin.
- Responsable.
- Presupuesto.
- Fuente de información.

La Libertad, 26 de noviembre de 2021.

Lcdo. Jairo M. Ruiz Rabasco, MSc.  
**ANALISTA DE EVALUACIÓN DE  
PROGRAMAS DE POSGRADO - UNOPAC**

## **BIBLIOGRAFÍA.**

**Aranda** Aranda Alcides (2011). Planificación Estratégica Educativa, Orientación Metodológica. Ediciones Abya – Yala, Quito – Ecuador.

**CEAACES** (2015). Instructivo para la Elaboración de Planes de Fortalecimiento para las Carreras en Proceso de Acreditación de las Instituciones de Educación Superior. Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.

**CEAACES** (2016). Instructivo para la Presentación de Informes Finales sobre la Ejecución del Plan de Mejoras o Plan de Fortalecimiento Institucional de las Instituciones de Educación Superior. Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.

**CEAACES** (2015). Resolución N° 630-CEAACES-SO-23-2015. Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.

**LOES** (2010). Ley Orgánica de Educación Superior del Ecuador. Registro Oficial, Suplemento N° 298.12 de octubre del 2010. Reformada el 2 de agosto de 2018.

**Ruiz** Rabasco, Jairo (2011). Propuesta: Diseño de un Plan de Mejoras. Autoevaluación con fines de mejoramiento de la carrera de Educación Básica, modalidad presencial, de la Universidad Estatal Península de Santa Elena. Diseño de un plan de mejoras. Tomo II Tesis de Maestría. Universidad de Guayaquil.

**Ruiz** Rabasco, Jairo (2012). Plan de Mejoras 2012. Autoevaluación con Fines de Mejoramiento de la Carrera de Educación Básica, modalidad presencial. Universidad Estatal Península de Santa Elena.

**UPSE** (2018). Reglamento de los Procesos de Autoevaluación Institucional, de Carreras y Programas de la Universidad Estatal Península de Santa Elena.



# Anexo 1

| UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA    |                                    |                            |  |   |                |             |
|---|------------------------------------|----------------------------|--|---|----------------|-------------|
| UNIDAD OPERATIVA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD |                                    |                            |  |   |                |             |
| AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADO         |                                    |                            |  |   |                |             |
| PLAN DE MEJORAS: MATRIZ DE ANÁLISIS SITUACIONAL |                                    |                            |  |   |                |             |
| MAESTRÍA DE .....                               |                                    |                            |  |   |                |             |
| N°  | INDICADOR DEL MODELO DE EVALUACIÓN | VALOR ÓPTIMO DEL INDICADOR | CALIFICACIÓN OBTENIDA EN LA AUTOEVALUACIÓN | FACTORES QUE INFLUYERON EN LOS RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN DEL PROGRAMA | META PROPUESTA | ESTRATEGIAS |
| 1   | Proyectos investigación            | Cumplimiento satisfactorio | Cumplimiento satisfactorio                 |   |                |             |
| 2   | Proyectos vinculación              | Cumplimiento satisfactorio | Aproximación al cumplimiento               |   |                |             |
| 3   | Eventos académicos                 | Cumplimiento satisfactorio | Cumplimiento parcial                       |   |                |             |
| 4   | Profesores titulares               | Cumplimiento satisfactorio | Cumplimiento insuficiente                  |   |                |             |
| 5   | Profesores TC                      | Cumplimiento satisfactorio | Incumplimiento                             |   |                |             |
| 6   | Grupo de investigación             |                            |  |   |                |             |
| 7   | Profesor invitado                  |                            |  |   |                |             |
| 8   | Participación docente              |                            |  |   |                |             |
| 9   | Profesores no titulares            |                            |  |   |                |             |
| 10  | Categoría / Dedicación             |                            |  |   |                |             |
| 11  | Formación académica Director       |                            |  |   |                |             |
| 12  | Experiencia gestión                |                            |  |   |                |             |
| 13  | Experiencia docencia               |                            |  |   |                |             |
| 14  | Experiencia investigación          |                            |  |   |                |             |
| 15  | Producción científica              |                            |  |   |                |             |
| 16  | Autoevaluación                     |                            |  |   |                |             |
| 17  | Aseguramiento de la calidad        |                            |  |   |                |             |
| 18  | Formación académica equipo         |                            |  |   |                |             |
| 19  | Categoría / Dedicación equipo      |                            |  |   |                |             |
| 20  | Experiencia docencia equipo        |                            |  |   |                |             |
| 21  | Revisión por pares                 |                            |  |   |                |             |
| 22  | Producción científica expertos     |                            |  |   |                |             |
| 23  | Internacionalización               |                            |  |   |                |             |
| 24  | Becas                              |                            |  |   |                |             |
| 25  | Infraestructura                    |                            |  |   |                |             |
| 26  | Bases de datos                     |                            |  |   |                |             |
| 27  | Tasa de retención                  |                            |  |   |                |             |
| 28  | Tasa de titulación                 |                            |  |   |                |             |

## Anexo 2

UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA  
UNIDAD OPERATIVA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD  
AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADO  
MATRIZ DEL PLAN DE ACCIÓN

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Programa:                      |  |
| Nombre del contacto oficial:   |  |
| teléfono del contacto oficial: |  |
| Fecha de inicio del plan:      |  |
| Periodicidad de seguimiento:   |  |

| N° | INDICADOR DEL MODELO DE EVALUACIÓN | CALIFICACIÓN OBTENIDA EN LA AUTOEVALUACIÓN | META PROPUESTA | ESTRATEGIAS | ACTIVIDADES | CRONOGRAMA   |           | RESPONSABLE | PRESUPUESTO | FUENTE DE INFORMACIÓN |
|----|------------------------------------|--|----------------|-------------|-------------|--------------|-----------|-------------|-------------|-----------------------|
|    |                                    |  |                |             |             | FECHA INICIO | FECHA FIN |             |             |                       |
| 1  | Proyectos investigación            |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 2  | Proyectos vinculación              |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 3  | Eventos académicos                 |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 4  | Profesores titulares               |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 5  | Profesores TC                      |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 6  | Grupo de investigación             |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 7  | Profesor invitado                  |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 8  | Participación docente              |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 9  | Profesores no titulares            |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 10 | Categoría / Dedicación             |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 11 | Formación académica Director       |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 12 | Experiencia gestión                |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 13 | Experiencia docencia               |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 14 | Experiencia investigación          |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 15 | Producción científica              |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 16 | Autoevaluación                     |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 17 | Aseguramiento de la calidad        |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 18 | Formación académica equipo         |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 19 | Categoría / Dedicación equipo      |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 20 | Experiencia docencia equipo        |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 21 | Revisión por pares                 |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 22 | Producción científica expertos     |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 23 | Internacionalización               |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 24 | Becas                              |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 25 | Infraestructura                    |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 26 | Bases de datos                     |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 27 | Tasa de retención                  |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |
| 28 | Tasa de titulación                 |  |                |             |             |              |           |             |             |                       |