



## ESTRUCTURA GENERAL PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y DE COOPERACIÓN EXTERNA NO REEMBOLSABLE

### 1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO

#### 1.1 Nombre del proyecto

#### 1.2 Entidad ejecutora

<b>Director de Proyecto:</b>	
<b>Docente colaborador 1:</b>	
<b>Docente colaborador 2:</b>	
<b>Director de Carrera:</b>	

#### 1.3 Cobertura y localización

Cobertura											
Internacional		Nacional		Provincial		Cantonal		Parroquial		Comunal	

Localización			
PROVINCIA	CANTÓN	PARROQUIA	COMUNA

#### 1.4 Monto

<b>Costo proyecto:</b>	
------------------------	--

#### 1.5 Plazo de ejecución

Plazo de ejecución:		
Fecha de inicio	Fecha de finalización	Duración (meses)
Día / mes / año	Día / mes / año	

#### 1.6 Sector y tipo de proyecto

<b>Sector:</b>	Anexo 6: Sectores y Subsectores de intervención definidos.
<b>Subsector / tipo de intervención:</b>	Anexo 6: Sectores y Subsectores de intervención definidos.



## 2. DIAGNÓSTICO Y PROBLEMA

### 2.1. Descripción de la situación actual del área de intervención del proyecto

### 2.2. Identificación, descripción y diagnóstico del problema

### 2.3 Línea base del proyecto

### 2.4 Análisis de oferta y demanda

## 3 OBJETIVOS DEL PROYECTO

### 3.1 Objetivo general y objetivos específicos

### 3.2 Indicadores de resultado

### 3.3 Matriz de Marco Lógico

Resumen Narrativo de Objetivos	Valor y tipo de Indicador	Indicadores Verificables Objetivamente	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN:</b> El Fin es una definición de cómo el proyecto o programa contribuirá a la solución del problema (s) en cuestión.	%	Los indicadores a nivel de Fin miden el impacto general que tendrá el proyecto en el mediano plazo, una vez que el proyecto esté en funcionamiento. Son específicos en términos de cantidad, calidad y tiempo.	Los medios de verificación son las fuentes de información que un evaluador puede utilizar para verificar que se han alcanzado los indicadores. Pueden incluir material publicado, inspección visual, encuestas por muestreo, listas de participantes desagregadas por sexo, nacionalidades y pueblos y edad (en caso de disponibilidad).	Los supuestos indican los eventos, las condiciones o las decisiones importantes o necesarias para la sostenibilidad en el tiempo de los objetivos del Fin.
<b>PROPÓSITO</b> (u Objetivo General): El Propósito es el objetivo a ser alcanzado por la utilización de los componentes producidos por el proyecto. Es una hipótesis sobre el resultado que se desea lograr	%	Los indicadores a nivel de Propósito describen los resultados logrados al finalizar la ejecución del proyecto. Deben incluir metas que reflejen la situación al finalizar dicha etapa del proyecto. Cada indicador especifica cantidad, calidad y tiempo de los resultados por alcanzar y hacen referencia a la línea base.	Los medios de verificación son las fuentes que el ejecutor y el evaluador pueden consultar para ver si los objetivos se están logrando. Pueden indicar que existe un problema y sugieren la necesidad de cambios en los componentes del proyecto. Pueden incluir material publicado, inspección visual, encuestas por muestreo.	Los supuestos indican los acontecimientos, las condiciones o las decisiones que están fuera del control del gerente del proyecto (riesgos) que deben ocurrir para que el proyecto logre el Fin.
<b>COMPONENTES</b> (resultados u objetivos específicos): Los componentes son las obras, servicios y capacitación que se requiere que complete el ejecutor del proyecto para lograr su propósito. Estos deben expresarse en trabajo terminado (sistemas instalados, gente capacitada, etc.)	%	Los indicadores de los componentes son descripciones breves, pero claras de cada uno de los componentes que tiene que terminarse durante sus ejecuciones. Cada uno debe especificar cantidad, calidad, tiempo y oportunidad de las obras, servicios, etc. que deberán entregarse. Además, deben contener elementos de la línea base.	Este casillero indica dónde el evaluador puede encontrar las fuentes de información para verificar que los componentes que han sido contratados o elaborados, han sido entregados. Las fuentes pueden incluir inspección del sitio, los informes del auditor, etc.	Los supuestos son los acontecimientos, las condiciones o las decisiones (fuera del control del gerente del proyecto) que tienen que ocurrir para que los componentes del proyecto alcancen el Propósito para el cual se llevaron a cabo.
<b>ACTIVIDADES:</b> Estas Actividades son las tareas que el ejecutor tiene que cumplir para completar cada uno de los Componentes del proyecto. Se hace una lista de actividades en orden cronológico para cada componente. Las actividades son aquellas que realizará la entidad ejecutora.	%	Los indicadores de las actividades son descripciones breves, pero claras de cada uno de actividades que tiene que terminarse durante sus ejecuciones.	Este casillero indica en dónde un evaluador puede obtener información para verificar si el presupuesto se gastó como estaba planeado.	Los supuestos son los acontecimientos, condiciones o decisiones (fuera de control del gerente del proyecto) que tienen que suceder para completar los componentes del proyecto.



#### 4 VIABILIDAD Y PLAN DE SOSTENIBILIDAD

##### 4.1 Viabilidad técnica

##### 4.2 Viabilidad financiera y/o económica

4.2.1 Metodologías utilizadas para el cálculo de la inversión total, costos de operación y mantenimiento.

4.2.2 Evaluación Económica:

##### 4.3 Análisis de sostenibilidad

##### 4.4 Posibles publicaciones, patentes o prototipos

#### 5 PRESUPUESTO DETALLADO Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO (CUADRO DE FUENTES Y USOS)

##### 5.1 Presupuesto

COMPONENTES / RUBROS	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (dólares)					TOTAL
	EXTERNA	INTERNA				
	COOPERACIÓN	CREDITO	FISCALES	AUTOGESTION	APORTE COMUNIDAD	
1. Remuneración recursos humanos						
2. Viajes Técnicos						
3. Capacitación (cursos, seminarios)						
4. Equipos y laboratorio						
5. Software específico						
6. Materiales y Suministros						
7. Transferencia de resultados						
8. Subcontratos y servicios						
<b>Total</b>						

#### Cuadro por tipo de gasto

Destino del Recurso	Valor de la Inversión
Recursos Humanos/ técnicos	
Logística e Insumos	
Equipos y análisis de laboratorio	
Capacitación	
<b>Total=</b>	



## 6 ESTRATEGIA DE EJECUCIÓN

### 6.1 Estructura Operativa:

### 6.2 Equipo Técnico del proyecto

N°	Nombre y Apellidos	Cédula	Correo Institucional	Carrera / Maestría	Semestre / Módulo	Funciones	Dedicación al Proyecto (Horas)	Relación con la UPSE	
								A	B
1						Director de Proyecto		X	
2						Docente Colaborador		X	
3						Estudiante			X
4						Maestrante			X

A = Docente B = Estudiante

### 6.3 Cronograma valorado por componentes y actividades

RUBROS	PROGRAMACIÓN VALORADA (dólares)				
	Período 1	Período 2	Período 3	Período n	TOTAL
	Ene - Abr	May - Ago	Sep - Dic	Meses	
1. Remuneración recursos humanos					
2. Viajes Técnicos					
3. Capacitación (cursos, seminarios)					
4. Equipos y laboratorio					
5. Software específico					
6. Materiales y Suministros					
7. Transferencia de resultados					
8. Subcontratos y servicios					
<b>TOTAL</b>					



#### 6.4 Origen de los insumos

Componentes / Rubros	Tipo de bien	ORIGEN DE LOS INSUMOS (USD y %)				TOTAL	
		Nacional		Importado			
		(USD)	%	(USD)	%	(USD)	%
1. Remuneración recursos humanos							
2. Viajes Técnicos							
3. Capacitación (cursos, seminarios)							
4. Equipos y laboratorio							
5. Bibliografía y Software							
6. Materiales y Suministros							
7. Transferencia de resultados							
8. Subcontratos y servicios							
<b>Total</b>							

5

#### 7. ESTRATEGIA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

##### 7.1 Monitoreo de la ejecución

##### 7.2 Evaluación de resultados e impactos

##### 7.3 Actualización de línea base

#### REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICA



República del Ecuador



6

# ANEXOS

(REQUERIDO PARA LA APROBACIÓN DEL PROYECTO)



República del Ecuador



**ANEXO 1:**

- **Carta de intención o convenio. (entre la universidad y organización beneficiaria).**



República del Ecuador



**ANEXO 2:**

**Resolución de Consejo de Facultad de la aprobación del proyecto.**



### Anexo 3: Articulación de las funciones sustantivas con el proyecto de vinculación

Articulación del proyecto de vinculación con resultados o actividades de proyectos de Investigación y Docencia	
Proyectos de investigación que a través de sus resultados (parciales o finales) o actividades se propone el Proyecto de vinculación.	Proyecto de docencia que a través de sus resultados (parciales o finales) o actividades se propone el Proyecto de vinculación
Nombre y código del proyecto:	Nombre de la/s asignatura/s:
Carrera/s que ejecutó el proyecto:	Carrera que ejecutó el proyecto:
Periodo de ejecución:	Periodo de ejecución:
Breve descripción de los resultados obtenidos o actividades de investigación:	Breve descripción de los resultados obtenidos o actividades de docencia:

### Descripción de las actividades de investigación y docencia relacionadas con el proyecto (Escala Docente).

Actividad de Investigación a ejecutar en el proyecto:	Actividad de Docencia a ejecutar en el proyecto:
<ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Diseñar, dirigir y/o ejecutar proyectos de investigación básica, aplicada, tecnológica y en artes, o proyectos de vinculación articulados a la investigación, que supongan creación, innovación, difusión y transferencia de los resultados obtenidos;</li> <li>▣ Realizar investigación para la comprensión, recuperación, fortalecimiento y potenciación de los saberes ancestrales;</li> <li>▣ Diseñar, elaborar y/o poner en marcha metodologías, instrumentos, protocolos o procedimientos operativos o de investigación;</li> <li>▣ Investigar en laboratorios, centros documentales y demás instalaciones habilitadas para esta función, así como en entornos sociales, naturales y/o virtuales;</li> <li>▣ Participar en congresos, seminarios y conferencias para la presentación de avances y resultados de sus investigaciones;</li> <li>▣ Diseñar y/o participar en redes y programas de investigación local, nacional e internacional;</li> <li>▣ Participar en comités o consejos académicos y editoriales de revistas científicas y académicas indexadas y/o arbitradas, curadurías y/o comités de valoración de obras relevantes en el campo de las artes;</li> <li>▣ Difundir resultados y beneficios sociales de la investigación, a través de publicaciones, producciones artísticas, actuaciones, conciertos, creación u organización de instalaciones y de exposiciones, entre otros;</li> <li>▣ Dirigir y/o participar en colectivos académicos de debate para la presentación de avances y resultados de investigaciones; y,</li> <li>▣ Las demás que definan las universidades y escuelas politécnicas en ejercicio de su autonomía responsable, en el ámbito de las líneas de investigación institucionales y en la ejecución de proyectos y programas de investigación debidamente aprobados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Impartir clases;</li> <li>▣ Planificar y actualizar contenidos de clases, seminarios, talleres, entre otros;</li> <li>▣ Diseñar y elaborar material didáctico, guías docentes o syllabus;</li> <li>▣ Diseñar y elaborar libros de texto;</li> <li>▣ Orientar y acompañar a estudiantes a través de tutorías individuales o grupales en las modalidades de estudio que la IES considere pertinente;</li> <li>▣ Realizar visitas de campo, tutorías, docencia en servicio y formación dual;</li> <li>▣ Dirigir tutorías, dar seguimiento y evaluar prácticas o pasantías pre profesionales;</li> <li>▣ Preparar, elaborar, aplicar y calificar exámenes, trabajos y prácticas;</li> <li>▣ Dirigir trabajos para la obtención del título o grado académico;</li> <li>▣ Dirigir y participar en proyectos de experimentación e innovación docente;</li> <li>▣ Diseñar e impartir cursos de educación continua o de capacitación y actualización;</li> <li>▣ Participar y organizar colectivos académicos de debate, capacitación o intercambio de metodologías y experiencias de enseñanza;</li> <li>▣ Usar herramientas pedagógicas de la investigación formativa y la sistematización como soporte o parte de la enseñanza;</li> <li>▣ Participar como profesores en los cursos de nivelación en el marco del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión;</li> <li>▣ Orientar, capacitar y acompañar al personal académico del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión; y,</li> <li>▣ p) Las demás que definan las universidades y escuelas politécnicas en ejercicio de su autonomía responsable, en el marco del desarrollo de la oferta académica institucional.</li> </ul>



#### Anexo 4: Cooperación y Red.

Cooperación y Red:				
El proyecto se ejecutará a través de redes:	Internacional		Nacional	No aplica
Especifique: <i>Red académica, red de investigadores, red de vinculación, otras.</i>				
El proyecto se ejecutará en cooperación con instituciones:	Internacional		Nacional	No aplica
Especifique: <i>nombre de las instituciones cooperantes.</i>				



### Anexo 5: Impactos esperados.

Impactos Esperados con la ejecución del proyecto	
Tipo	Descripción
Impacto económico	
Impacto social	
Impacto político	
Impacto científico	
Impacto ambiental	
Otros impactos	



## Anexo 6: Beneficiarios

**Identificación y caracterización de los beneficiarios del proyecto** La población objetivo son beneficiarios que se espera solucionar el problema a través del proyecto (Población de: referencia, potencial y objetivo).

<b>Beneficiarios</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>	<b>Personas con discapacidad</b>	<b>Total</b>
<b>Beneficiarios Directos:</b>				
<b>Beneficiarios Indirectos:</b>				



### 6.1 Anexo 5: Descripción técnica del bien o servicio (viene de 5.1. Presupuesto).

#### Materiales y Suministros de Oficina

N°	Descripción	Atributo	Valor	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Grapadora	Ancho Capacidad Color Fabricante Largo Marca Material Modelo Peso Unidad	Desde 5 cms. Grapa hasta 100 hojas Varios colores Fabricante Desde 25 cms. Marca Acero Grapadora Desde 700 gr. 1 unidad	1	\$ 14.04	\$ 14.04
2						
3						

13

#### Equipos informáticos

N°	Descripción	Atributo	Valor	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Impresora	Ciclo de trabajo Colores impresión Fabricante Marca Modelo Garantía Velocidad impresión	200 páginas Color Fabricante Marca Modelo 3 años 10 PPM negro y 5PPM Color	1	\$ 397.99	\$ 397.99
2						
3						

**Anexo 6: Sectores y Subsectores de intervención definidos.**

Nº	SECTORES	SUBSECTORES / TIPOS DE INTERVENCIÓN	
1	EDUCACIÓN	1.1	Infraestructura
		1.2	Servicios
		1.3	Equipos e insumos
		1.4	Otros
2	SALUD	2.1	Hospitales
		2.2	Centros y subcentros de salud
		2.3	Atención de servicios de salud
		2.4	Infraestructura de salud
		2.5	Insumos de equipamiento
		2.6	Otros
3	SANEAMIENTO AMBIENTAL	3.1	Agua Potable
		3.2	Alcantarillado Sanitario
		3.3	Alcantarillado pluvial
		3.4	Alcantarillado combinado
		3.5	Letrinización
		3.6	Desechos sólidos
4	DESARROLLO SOCIAL	4.1	Desarrollo rural
		4.2	Atención primera infancia
		4.3	Atención adolescentes jóvenes
		4.4	Equidad de género
		4.5	Inclusión social
		4.6	Atención adultos mayores
		4.7	Atención discapacidades
5	APOYO PRODUCTIVO	5.1	Crédito empresarial
		5.2	Microcrédito
		5.3	Fomento industrial y competitividad
		5.4	Crédito mediana empresa
		5.5	Fomento al empleo
		5.6	Otros
6	AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA	6.1	Desarrollo Agropecuario o Agroindustrial
		6.2	Infraestructura agrícola, pecuaria y piscícola
		6.3	Insumos agrícolas, provisión
		6.4	Recuperación de cultivos
		6.5	Riego
7	VIVIENDA	7.1	Vivienda nueva
		7.2	Rehabilitación
		7.3	Ampliación
8	PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DESASTRES NATURALES	8.1	Planificación y control del medio ambiente
		8.2	Protección de cuencas y áreas naturales protegidas
		8.3	Viveros y forestación
		8.4	Proyectos derivados de desastres naturales
		8.5	Reasentamientos humanos



		8.6	Control de inundaciones
9	RECURSOS NATURALES Y ENERGÍA	9.1	Infraestructura
		9.2	Servicios
		9.3	Generación, transformación y distribución eléctrica
		9.4	Desarrollo minero
		9.5	Mini-micro centrales hidroeléctricas
		9.6	Inversiones petroleras
		9.7	Otros
10	TRANSPORTE, COMUNICACIÓN Y VIALIDAD	10.1	Planificación y regulación del transporte urbano
		10.2	Sistemas de Comunicación
		10.3	Vías urbanas
		10.4	Vías rurales
		10.5	Facilitadores de tránsito
		10.6	Puentes
		10.7	Mantenimiento vial
		10.8	Vialidad especial: Ciclovías, senderos pedestres, pasos peatonales, etc.
		10.9	Equipo caminero destinado a la ejecución y mantenimiento vial
11	DESARROLLO URBANO	11.1	Mercados, centros comerciales
		11.2	Camales
		11.3	Parques recreacionales
		11.4	Parques industriales
		11.5	Cementerios
		11.6	Terminales terrestres aéreas
		11.7	Puertos y muelles
		11.8	Catastro urbano y rural
12	TURISMO	12.1	Ecoturismo
		12.2	Promoción turística
		12.3	Infraestructura
		12.4	Turismo sustentable
13	CULTURA	13.1	Infraestructura
		13.2	Servicios
		13.3	Equipos e insumos
14	DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	14.1	Infraestructura (laboratorios)
		14.2	Equipamiento
		14.3	Investigación
15	DEPORTES	15.1	Infraestructura
		15.2	Equipos
16	JUSTICIA Y SEGURIDAD	16.1	Justicia
		16.2	Seguridad ciudadana
		16.3	Seguridad externa
17	ADMINISTRATIVO	17.1	Administrativo
		17.2	Regulación y Control
		17.3	Servicios
18	LEGISLATIVO	18.1	Normas Legales
		18.2	Regulación y Control



19	ASUNTOS INTERNOS	19.1	Seguridad
		19.2	Registro
		19.3	Servicios
20	ASUNTOS DEL EXTERIOR	20.1	Infraestructura
		20.2	Servicios
		20.3	Otros
21	FINANZAS	21.1	Manejo Fiscal
		21.2	Estadísticas
		21.3	Servicios
		21.4	Otros
22	MULTISECTORIAL	22.1	Planificación
		22.2	Otros