



Manual de Usuario

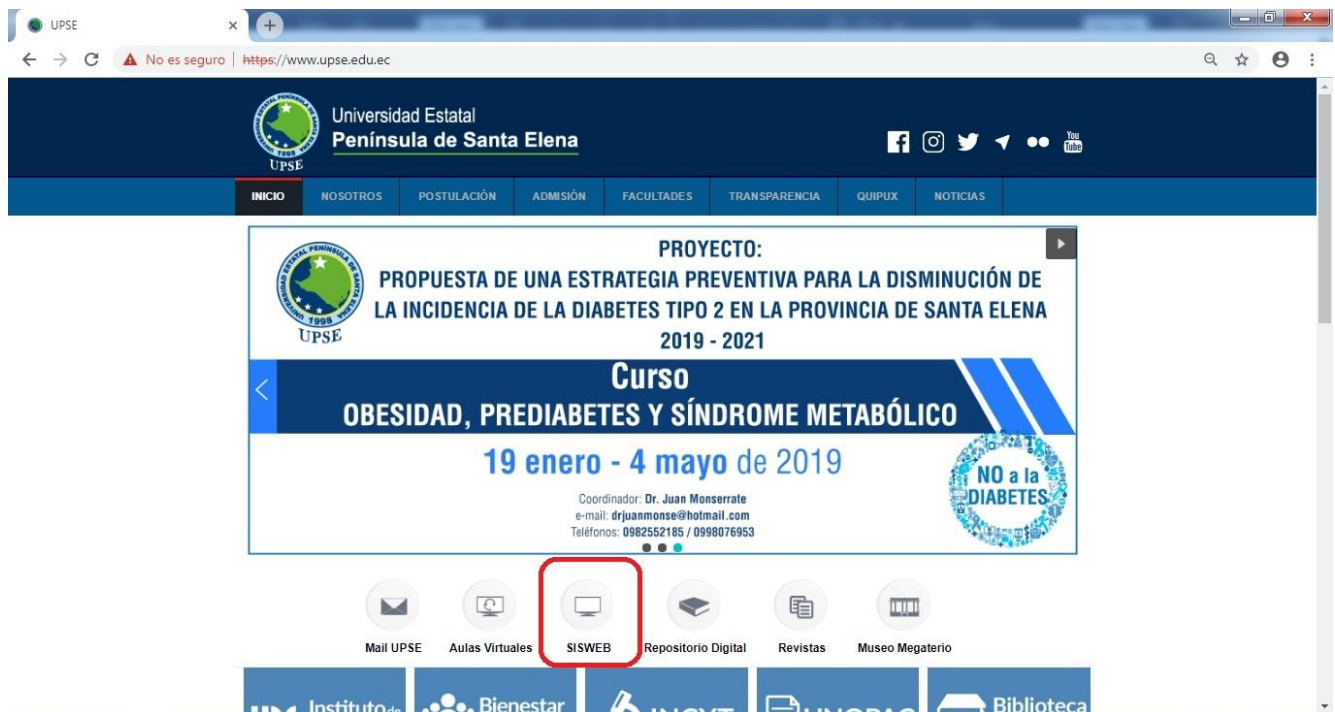
Sistema de Bodega

Rol de Administrador

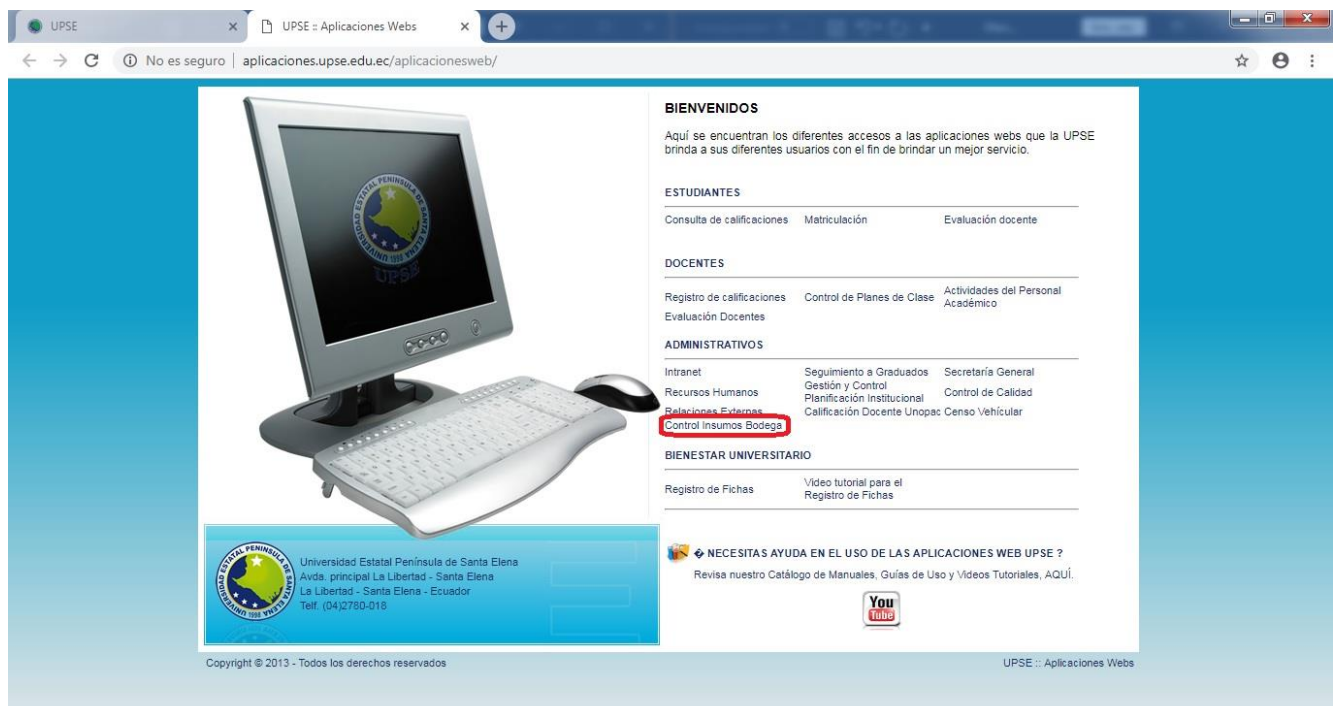
Acceso al sistema

Para poder acceder a la aplicación se debe abrir un navegador de internet (de preferencia que sea Google Chrome) e ingresar a la página web de la UPSE: www.upse.edu.ec

A continuación, dar clic en el enlace **SISWEB**.



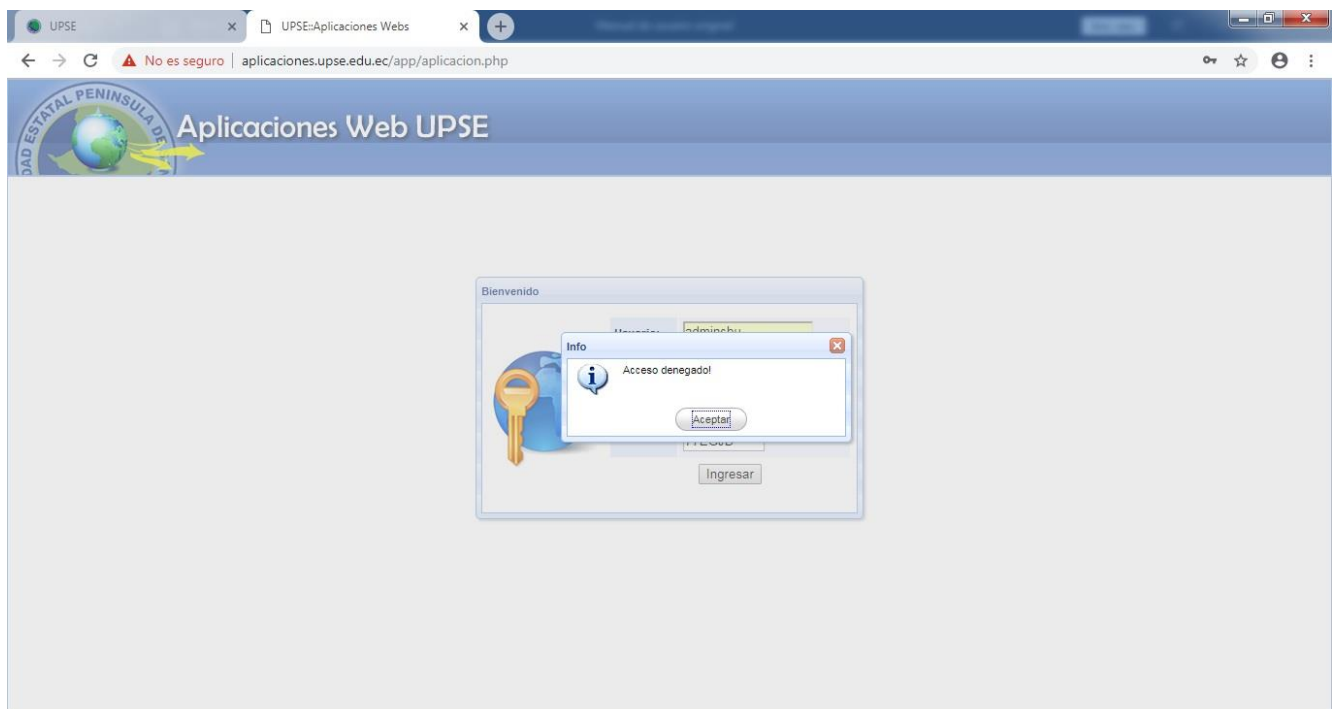
En la siguiente pantalla, hacer clic sobre el enlace, **Control de Insumos Bodega**.



A continuación, digitar las credenciales de acceso al sistema, es decir, el usuario, la clave y el código aleatorio que aparece en la pantalla. Luego dar clic en el botón **Ingresar**.

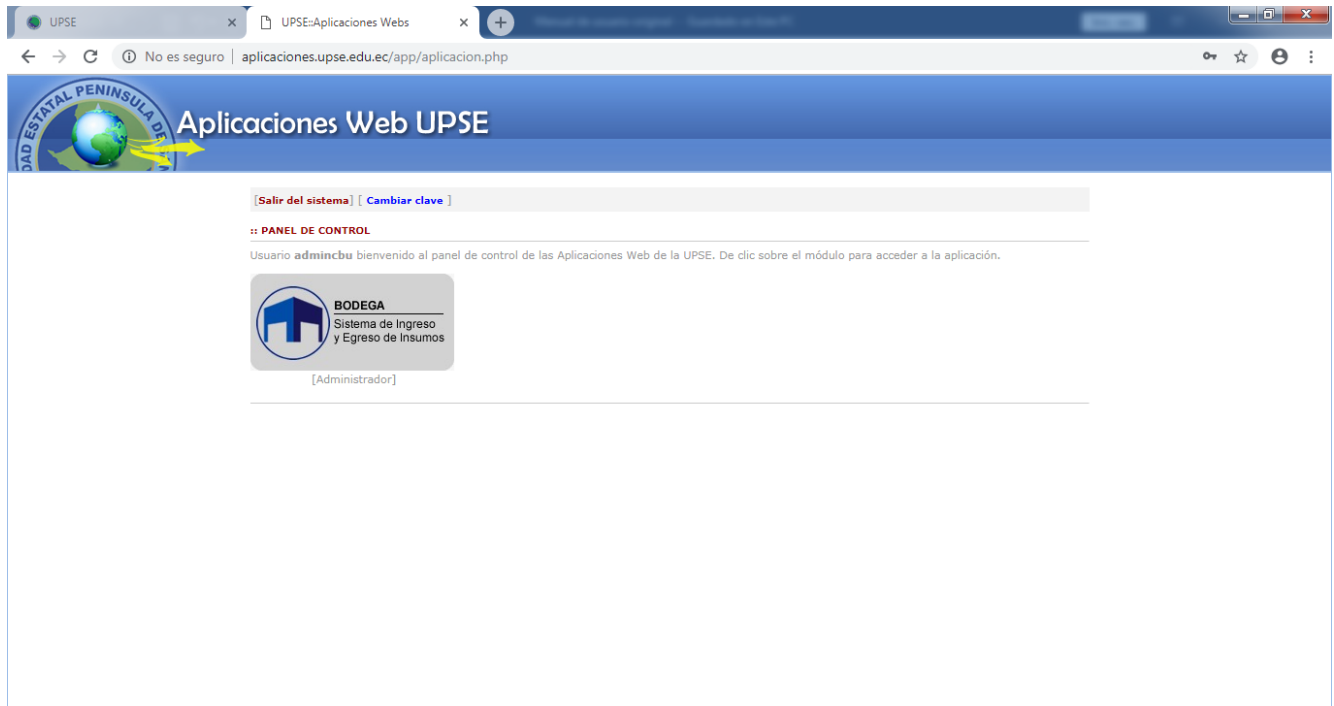


Si las credenciales de acceso son incorrectas, se visualizará el siguiente mensaje:

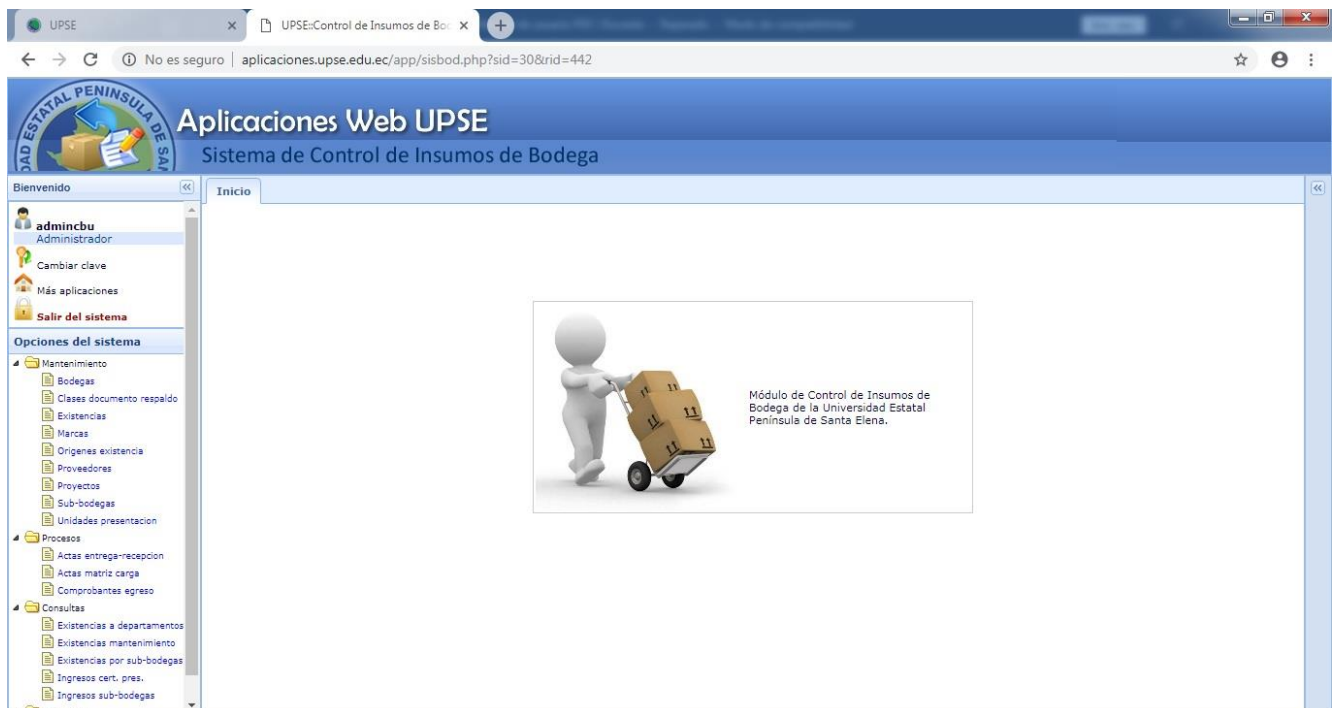


Si las credenciales de acceso son correctas, se visualizarán los íconos de los sistemas a los cuales el usuario tiene acceso.

La cantidad de íconos que se visualizarán depende del rol asignado al usuario que ingrese al SISWEB de la Universidad



Para acceder al sistema se debe hacer clic en el ícono correspondiente, para visualizar la siguiente pantalla.



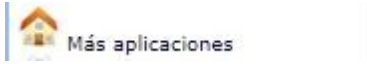
En el panel de la izquierda se puede visualizar dos grupos de enlaces, que a continuación se detallan:

Grupo de enlaces **Bienvenido**.



Muestra el usuario y el rol con el que accedió al sistema.

Permite al usuario realizar el cambio de clave de acceso al sistema



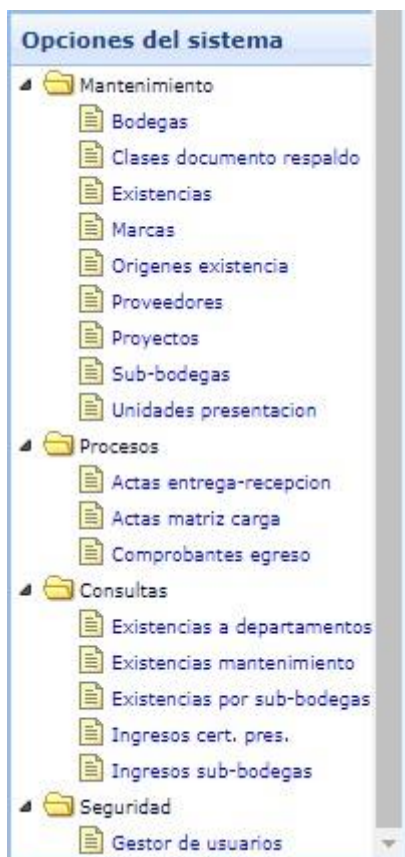
Retorna a la ventana donde se visualizan los íconos de sistemas, a los que el usuario tiene acceso.



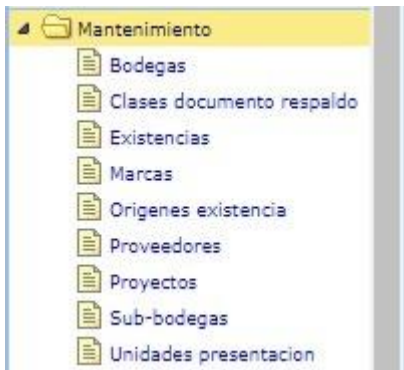
Cierra la sesión del sistema, volviendo a la pantalla de acceso.

Grupo de enlaces *Opciones del sistema*.

El sistema cuenta con cuatro grupos de Opciones tal como se muestra a continuación.

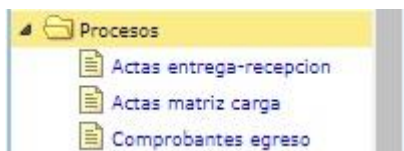


➤ **Mantenimiento:** Consta de las siguientes opciones:

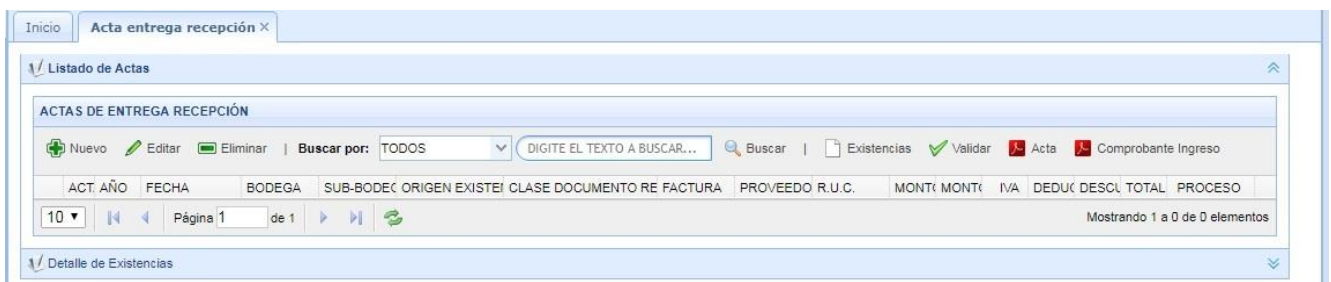


- ✓ **Bodegas:** Permite abrir la siguiente interfaz.
- ✓ **Clase documento respaldo**
- ✓ **Existencias**
- ✓ **Marcas**
- ✓ **Origenes existencias**
- ✓ **Proveedores**
- ✓ **Proyectos**
- ✓ **Sub-bodegas**
- ✓ **Unidades presentación**

➤ **Procesos:** Consta de las siguientes opciones:



- ✓ **Acta entrega recepción:** Abre la interfaz que permite al usuario, administrar la creación, edición, eliminación, búsqueda de las actas, así como también el acceso para el ingreso del detalle de existencias y validación de valores.



Inicio Acta entrega recepción x

Listado de Actas

ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN

Nuevo Editar Eliminar | Buscar por: TODOS | DIGITE EL TEXTO A BUSCAR... | Buscar | Existencias Validar Acta Comprobante Ingreso

| ACT. AÑO | FECHA | BODEGA | SUB-BODEGA | ORIGEN EXISTE | CLASE DOCUMENTO RE | FACTURA | PROVEEDO R.U.C. | MONT | MONT | IVA | DEDUC | DESCU | TOTAL | PROCESO | |
|----------|-------|------------------|------------|---------------|--------------------|--------------------|-----------------|----------------------|------|-----|-------|-------|-------|---------|----------|
| 1 1 | 2018 | 10/16/2018 16:14 | GENERAL | SUMINISTR | COMPRA | ACTA ENTREGA RECEP | 001-001-000 | MARCELA C 0924921406 | 890 | 0 | 106.8 | 0 | 0 | 996.8 | VALIDADA |

Página 1 de 1 | Mostrando 1 a 1 de 1 elementos

Detalle de Existencias

- **Botón Nuevo:** Abre el formulario para el ingreso de los datos de la cabecera de las actas.

Acta de Entrega Recepción - CREAR

Ejercicio: 2018

Institución Receptora: 187 UNIVERSIDAD ESTATAL PENINSULA DE SANTA ELENA

Fecha del Acta: 10/18/2018 19:40:06 [mm/dd/aaaa] Número Acta:

Bodega: Sub-Bodega: Origen de la Existencia:

Tipo Documento Respaldo: 001 COMPROBANTE ADMINISTRATIVO DE GASTO Clase Documento Respaldo:

Factura: Tipo de Comprobante:

R.U.C.: Proveedor:

Monto con IVA: 0.0000 Monto sin IVA: 0.0000 IVA: 0.0000 Deducción: 0.0000 Descuento: 0.0000 Total: 0.0000

C.U.R.: Certificación Presupuestaria:

Observación:

Grabar Cancelar

Como se observa en la figura, existen datos que se cargan de forma automática, a continuación, una breve descripción de cada uno.

Ejercicio: El sistema carga de forma automática en un cuadro de texto no editable, el año actual de la fecha del servidor.

Institución Receptora: El sistema carga de forma automática en dos cuadros de texto no editables, el código y nombre de la institución que utilizará la aplicación.

Fecha del Acta: El sistema carga de manera automática la fecha y hora del servido. El usuario puede seleccionar cualquier fecha y hora.

Número de Acta: Inicialmente aparece un cuadro de texto no editable, vacío. El sistema genera un valor secuencial para cada acta creada. El valor puede ser observado cuando se muestra un acta para ser modificada.

Bodega: El sistema carga en este combo, la lista de bodegas creadas en el mantenedor de *Bodegas*. En este caso la UPSE solo tiene una bodega denominada GENERAL.

Sub-Bodega: Los productos que ingresan a la bodega GENERAL, son clasificados de acuerdo con su utilidad, para ello se utiliza las denominadas sub-bodegas. El sistema carga en este combo, la lista de sub-bodegas creadas en el mantenedor *Sub-bodegas*.

Origen de la Existencia: El sistema carga éste combo con la lista de datos creadas en el mantenedor *Origen de existencias*.

Tipo Documento Respaldo: El sistema carga de forma automática en dos cuadros de texto no editables, el código y descripción del documento predeterminado.

Clase Documento Respaldo: El sistema carga en este combo, la lista de clases de documentos creadas en el mantenedor *Clase documento respaldo*.

Factura: Corresponde al número de la factura emitida por el proveedor.

Tipo de Comprobante: El sistema carga en este combo, la lista de tipos de comprobantes creadas en el mantenedor de *Tipo comprobante*.

Proveedor: El sistema carga en este combo, la lista de proveedores creados en el mantenedor *Proveedores*. El cuadro de texto **R.U.C.** se llena automáticamente cuando se selecciona un proveedor del combo.

Monto con IVA: Se ingresa la suma de valores de las existencias que declaran IVA. Cuando se registra un valor en este cuadro de texto, automáticamente se calcula su valor del IVA y aparece en el cuadro de texto **IVA**.

Monto sin IVA: Se ingresa la suma de valores de las existencias que no declaran IVA.

Deducción y Descuento: Son dos valores que por lo general no son utilizados pero que deben ser registrados cuando sean necesarios.

Total: En este cuadro de texto aparece automáticamente un valor (calculado en base a fórmula) cada vez que se ingrese o modifique los valores de los cuadros de texto descritos anteriormente.

CUR y Certificación Presupuestaria: Son números de documentos relacionados con la adquisición de existencias a los proveedores y que deben ser ingresados obligatoriamente.

Observación: Cuadro de texto donde se ingresa cualquier novedad del proceso de adquisición de existencias.

Dentro de la Interfaz también se pueden observar los siguientes objetos cuyas funciones se describen a continuación.



Cuando un objeto tenga el símbolo rojo indica que obligatoriamente hay que ingresar o seleccionar un dato.

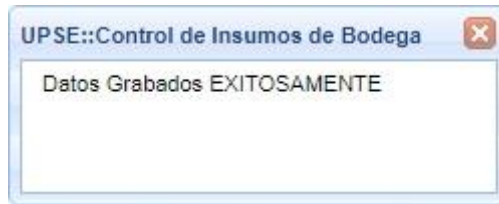


Si este botón se encuentra del lado derecho de un combo, permitirá abrir el siguiente formulario para ingresar un dato que se requiera y que no conste en la lista desplegada.





Permite almacenar en la base, los datos ingresados en el formulario. Si el proceso se ejecuta correctamente, el sistema mostrará el siguiente mensaje.



Nota: Una vez realizado el proceso de grabar, el registro ingresado aparece en el listado de actas, pero con una particularidad, en la columna *proceso* se muestra **NO VALIDADA**.

Inicio Acta entrega recepción x

Listado de Actas

ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN

Nuevo Editar Eliminar | Buscar por: TODOS | DIGITE EL TEXTO A BUSCAR... | Buscar | Existencias Validar Acta Comprobante Ingreso

| ACT | AÑO | FECHA | BODEGA | SUB-BODE | ORIGEN EXISTE | CLASE DOCUMENTO | RESPA/ FACTURA | PROVEEDC | R.U.C. | MONT | MONT | IVA | DEDU | DESCI | TOTAL | PROCESO |
|-----|-----|-------|-----------------|----------|------------------|-----------------------|----------------|----------|------------|------|------|-------|------|-------|-------|-------------|
| 1 | 1 | 2018 | 10/16/2018 16:1 | GENERAL | SUMINISTR COMPRA | ACTA ENTREGA RECEPCIO | 001-001-001 | MARCELA | 0924921406 | 890 | 0 | 106.8 | 0 | 0 | 996.8 | NO VALIDADA |

Página 1 de 1 | Mostrando 1 a 1 de 1 elementos

Detalle de Existencias



Desecha los datos ingresados en el formulario y no los graba.

- **Botón Editar:** Antes de hacer clic en este botón, se debe seleccionar el registro que se desea editar, de lo contrario el sistema mostrará el siguiente mensaje.



Registro seleccionado.

Inicio Acta entrega recepción x

Listado de Actas

ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN

Nuevo Editar Eliminar | Buscar por: TODOS | DIGITE EL TEXTO A BUSCAR... | Buscar | Existencias Validar Acta Comprobante Ingreso

| ACT | AÑO | FECHA | BODEGA | SUB-BODE | ORIGEN EXISTE | CLASE DOCUMENTO | RESPA/ FACTURA | PROVEEDC | R.U.C. | MONT | MONT | IVA | DEDU | DESCI | TOTAL | PROCESO |
|-----|-----|-------|-----------------|----------|------------------|-----------------------|----------------|----------|------------|------|------|-------|------|-------|-------|-------------|
| 1 | 1 | 2018 | 10/16/2018 16:1 | GENERAL | SUMINISTR COMPRA | ACTA ENTREGA RECEPCIO | 001-001-001 | MARCELA | 0924921406 | 890 | 0 | 106.8 | 0 | 0 | 996.8 | NO VALIDADA |

Página 1 de 1 | Mostrando 1 a 1 de 1 elementos

Detalle de Existencias

Una vez seleccionado el registro, al hacer clic en el botón Editar, se abre el siguiente formulario.

Acta de Entrega Recepción - EDITAR

Ejercicio: 2018
 Institución Receptora: 187 UNIVERSIDAD ESTATAL PENINSULA DE SANTA ELENA
 Fecha del Acta: 10/16/2018 16:16:16 [mm/dd/aaaa] Número Acta: 00001

Bodega: GENERAL Sub-Bodega: SUMINISTRO DE OFICINA Origen de la Existencia: COMPRA

Tipo Documento Respaldo: 001 COMPROBANTE ADMINISTRATIVO DE GASTO Clase Documento Respaldo: 00001 ACTA ENTREGA RECEPCION
 Factura: 001-001-000269 Tipo de Comprobante: OTROS

R.U.C.: 0924921406001 Proveedor: CARLOS INTRIAGO LOPEZ

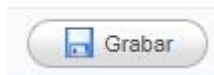
Monto con IVA: 890.0000 Monto sin IVA: 0.0000 IVA: 106.8000 Deducción: 0.0000 Descuento: 0.0000 Total: 996.8000

C.U.R.: 1784 Certificación Presupuestaria: 730204

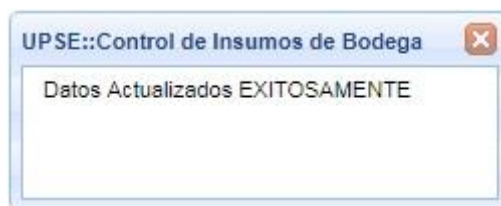
Observación: ELABORACION DE 500 LAMINAS IMANTADAS PARA PROY. ESTADO NUTRIOCIONAL DE NIÑOS Y NIÑAS DE 3 A 5 AÑOS

Grabar Cancelar

Realizar los cambios que sean necesarios y utilizar los botones guardar y cancelar según crea conveniente.



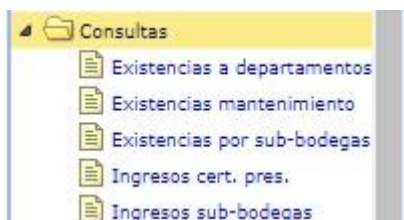
Permite actualizar en la base, los datos modificados en el formulario. Si el proceso se ejecuta correctamente, el sistema mostrará el siguiente mensaje.



Una vez que se Abre el formulario para modificar datos de la cabecera de las actas en caso de existir un error en los mismos.

- **Botón Eliminar:**

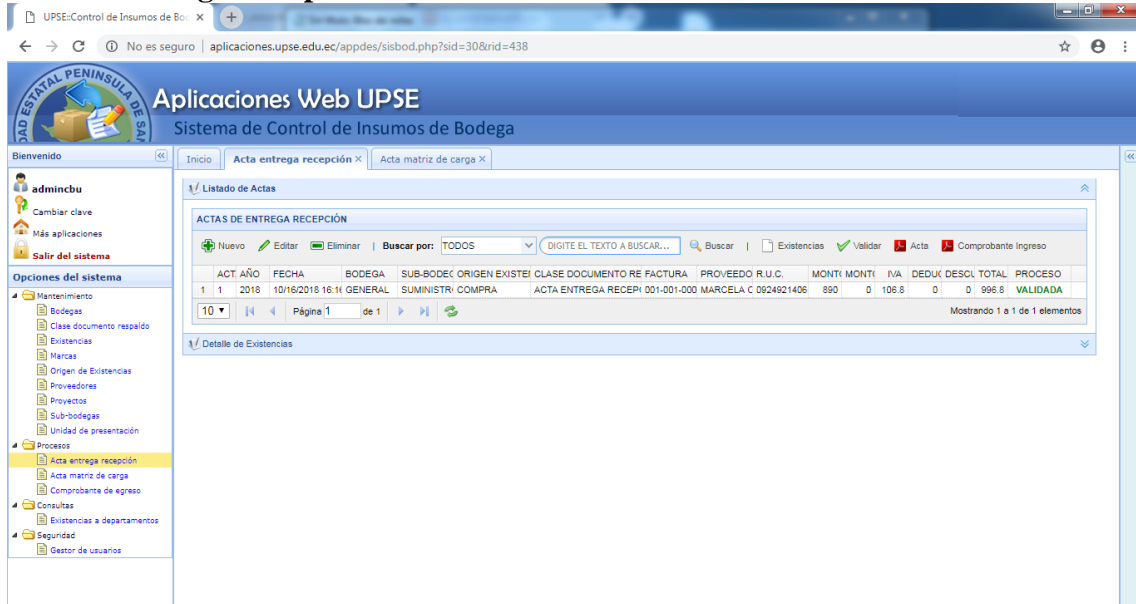
➤ **Consultas:** Consta de las siguientes opciones:



➤ **Seguridad:** Consta de las siguientes opciones:



Acta de Entrega Recepción



UPSE-Control de Insumos de Bode... | aplicaciones.upse.edu.ec/appdes/sisbod.php?sid=30&rid=438

Aplicaciones Web UPSE
Sistema de Control de Insumos de Bodega

Bienvenido | Inicio | Acta entrega recepción x | Acta matriz de carga x

admincbu
Cambiar clave
Más aplicaciones
Salir del sistema

Opciones del sistema
Mantenimiento
Bodegas
Clase documento respaldo
Existencias
Marcas
Origen de existencias
Proveedores
Proyectos
Sub-bodegas
Unidad de presentación
Procesos
Acta entrega recepción
Acta matriz de carga
Comprobante de egreso
Consultas
Existencias a departamentos
Seguridad
Gestor de usuarios

Listado de Actas

ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN

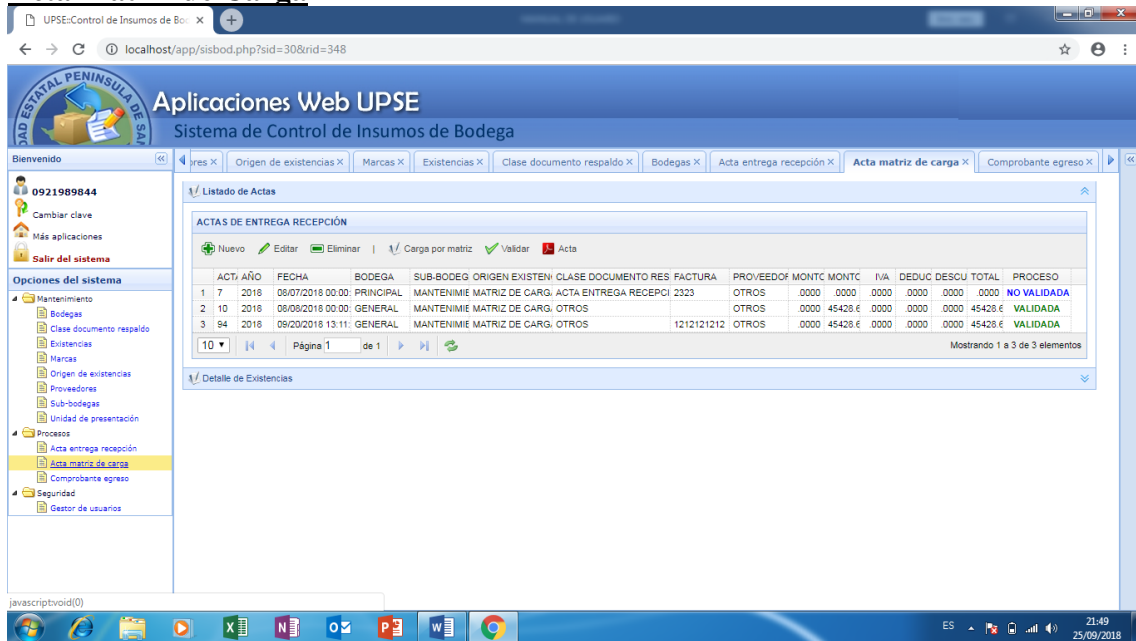
Nuevo | Editar | Eliminar | Buscar por: TODOS | DIGITE EL TEXTO A BUSCAR... | Buscar | Existencias | Validar | Acta | Comprobante ingreso

| ACT. AÑO | FECHA | BODEGA | SUB-BODEG | ORIGEN EXISTEN | CLASE DOCUMENTO RE | FACTURA | PROVEEDOR | R.U.C. | MONTC | MONTC | IVA | DEDUC | DESCU | TOTAL | PROCESO |
|----------|-------|------------------|-----------|----------------|--------------------|----------------------|-------------|-----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------|
| 1 | 2018 | 10/16/2018 16:11 | GENERAL | SUMINISTR | COMPRA | ACTA ENTREGA RECEPCI | 001-001-000 | MARCELA C. 0524921406 | 890 | 0 | 106.8 | 0 | 0 | 996.8 | VALIDADA |

Mostrando 1 a 1 de 1 elementos

Detalle de Existencias

Acta Matriz de Carga



UPSE-Control de Insumos de Bode... | localhost/app/sisbod.php?sid=30&rid=348

Aplicaciones Web UPSE
Sistema de Control de Insumos de Bodega

Bienvenido | Origen de existencias x | Marcas x | Existencias x | Clase documento respaldo x | Bodegas x | Acta entrega recepción x | Acta matriz de carga x | Comprobante egreso x

0921989844
Cambiar clave
Más aplicaciones
Salir del sistema

Opciones del sistema
Mantenimiento
Bodegas
Clase documento respaldo
Existencias
Marcas
Origen de existencias
Proveedores
Sub-bodegas
Unidad de presentación
Procesos
Acta entrega recepción
Acta matriz de carga
Comprobante de egreso
Seguridad
Gestor de usuarios

Listado de Actas

ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN

Nuevo | Editar | Eliminar | Carga por matriz: | Validar | Acta

| ACT. AÑO | FECHA | BODEGA | SUB-BODEG | ORIGEN EXISTEN | CLASE DOCUMENTO RES | FACTURA | PROVEEDOR | MONTC | MONTC | IVA | DEDUC | DESCU | TOTAL | PROCESO | |
|----------|-------|--------|------------------|----------------|---------------------|--------------------------------------|------------|-------|-------|---------|-------|-------|-------|---------|-------------|
| 1 | 7 | 2018 | 06/07/2018 00:00 | PRINCIPAL | MANTENIM | MATRIZ DE CARG, ACTA ENTREGA RECEPCI | 2323 | OTROS | 0000 | 0000 | 0000 | 0000 | 0000 | 0000 | NO VALIDADA |
| 2 | 10 | 2018 | 06/08/2018 00:00 | GENERAL | MANTENIM | MATRIZ DE CARG, OTROS | | OTROS | 0000 | 45428.6 | 0000 | 0000 | 0000 | 45428.6 | VALIDADA |
| 3 | 94 | 2018 | 06/20/2018 13:11 | GENERAL | MANTENIM | MATRIZ DE CARG, OTROS | 1212121212 | OTROS | 0000 | 45428.6 | 0000 | 0000 | 0000 | 45428.6 | VALIDADA |

Mostrando 1 a 3 de 3 elementos

Detalle de Existencias

javascript:void(0)

ES | 21:49 | 25/09/2018